

輔仁大學體育學系 轉學生 抵免科目申請表填寫說明

一、表格取得：

1. 網路下載：請至本校教務處網頁下載 (<http://www.academic.fju.edu.tw/resource.jsp?labelID=28>) 「抵免科目申請表〈轉學生、新生(含重考生)、研究生、教育學程學生〉」
2. 報到資料表內附。

二、基本資料：

請填入基本資料

輔仁大學抵免科目申請表(111學年度)								身份別:		轉學生	
系所名稱: 請選填			年級: 選填		學號:			姓名:			
申請抵免學分: 0			系所審查通過學分:			教務處複審通過學分: 0					
輔仁大學抵免課程						原校名稱:			系所主管		教務處
課程代碼 (10碼)	科目名稱	期次	選別	學分	序 號	學年度	科目名稱	學分	成績	審 查 核 章	複 審
					1						
					2						
					3						

三、下載所屬組別之「必修科目表」，並請詳讀相關說明。

1. 連結網址(<https://www.phed.fju.edu.tw/subject/>)

必修科目

2. 選取所屬學年：請依您的學號前3碼選擇，如果409開頭，請點選109學年度之必修科目，如為410開頭，請點選110學年度之必修科目，依此類推。
3. 比對您原校成績單中，科目名稱相同或相似之課程，先行劃記，作為稍後查詢課程代碼及填寫之用。

四、課程資訊查詢

1. 查詢網址：

- a. 課程大綱查詢：<http://140.136.251.64/outlines/student/default.aspx> 或由本校首頁→在校學生→校內系統選單→課程大綱(查詢)

【註：由此連結查詢，可查詢 106 學年至今曾開設過之課程。】

- 查詢方式：依所屬組別查詢，或依課程部份名稱查詢，點選或輸入後按「查詢」鈕

- b. 開課資料查詢：<http://estu.fju.edu.tw/fjucourse/ava form.asp> 或由本校首頁→在校學生→校內系統選單→課程大綱(查詢)

【註：由此連結查詢，僅可查詢近當學期及前一學期之課程】

NEW! 111 學年度第一學期開課資料查詢系統

110 學年度第二學期開課資料查詢系統



- 查詢方式：依所屬組別查詢，或依課程部份名稱查詢，點選或輸入後按「查詢」鈕
- 查詢通識課程：可依不同領域查詢欲抵免之課程是否為通識課程，以及該課程所屬領域。

五、抵免科目填寫

- 1. 左側欄位中之科目代碼填寫正確後，科目名稱將自動帶出，再請點選課程之期次、選別及學分數等。

2. 國文、初級英文：可參考下圖中①、②之開課代碼填寫。
3. 大二外語：依所修過之課程名稱查詢後，填寫該課程之開課代碼，其代碼中「DFT...」，「D」表示日間部學士班之課程，「FT」表示全人中心之外語課程，「DFTE “2” ...」則表示大二外語(如下圖③)【非大一】。
4. 通識課程：參考下圖④，代碼中「CSTK...」，「C」表示進修部之課程，「ST」則表示為全人中心「社會科學領域」之通識課【若為「NT」則表示屬『自然科學領域』、「PT」則屬「人文藝術領域」】。
5. 0學分之體育課程：依原校所修課程提出抵免，若為1學分之體育課，建議申請抵免本校0學分之體育，如下圖⑤（可參考各組必修科目中0學分體育課之科目填寫）。
6. 體育系專業課程：開課代碼中開頭為“D16”表示為「體育學組」開設之課程，開頭為“D17”表示為「運動競技組」開設之課程，開頭為“D18”表示為「運動健康管理組」開課之課程。
 - a. 課程為您所屬組別之必修課程，請在「選別」中點選“必”，其餘均點選為“選”。
 - b. 以下圖⑥為例，林○○為體育學組學生，其申請抵免“D1801...”之課程，該課為運管組之課程，故屬跨組之選修，選別中填為「選」即可。
7. 非體育系課程：若為他系（含進修部）之課程，均屬於「跨系選修」，亦請於選別填寫「選」。
8. 填寫完成後之學分數會自動核算，並請於表單下方「學生簽名」欄位簽名。

輔仁大學抵免科目申請表(111學年度)										身份別: 轉學生	
系所名稱: D16-體育學系體育學組		年級: 二		學號: 410080999		姓名: 林○○					
申請抵免學分: 14		系所審查通過學分:		教務處複審通過學分: 0							
輔仁大學抵免課程					原校名稱:			系所主管		教務處	
課程代碼 (10碼)	科目名稱	期次	選別	學分	序 號	學年度	科目名稱	學分	成績	審查核章	複審
① DCTK000001	國文	01-學年課 上學期	R-必修	2	1	110	國文	2	80		
DCTK000001	國文	02-學年課 下學期	R-必修	2	2	110	國文	2	85		
② DFTK000765	外國語文(初級英文)	01-學年課 上學期	R-必修	2	3	110	大一英文	2	81		
DFTK000765	外國語文(初級英文)	02-學年課 下學期	R-必修	2	4	110	大一英文	2	82		
③ DFTE200834	外國語文(基礎英文閱讀)	00-學期課	R-必修	2	5	110	英語閱讀	2	85		
④ CSTK800424	人際關係導論	00-學期課	G-通識	2	6	110	人際關係與溝通技巧	2	82		
⑤ DATP103639	桌球	00-學期課	R-必修	0	7	110	體育	0	88		
⑥ D180118550	管理學導論	00-學期課	R-必修	2	8	110	管理學	2	86		
					9						
					10						

六、科目抵免之原則：

1. 科目名稱：抵免之課程科目**必須**為科目名稱相同或科目名稱類似之課程。
2. 學分數：0 學分不可抵有學分之課程，**低學分不可抵高學分之課程**，同一門 1 學分之課程，可抵相同或類似科目 2 學分之課程，高學分之課程可抵低學分或 0 學分之課程。
3. 單一課程：一門課不可抵兩門課，兩門課可抵一門課（例如原校為中文一及中文二，可合併抵為本校國文課程）。
4. 學期/學年：原校之學期課可抵輔大之學期課，或輔大學年課中單一學期（例如上學期【01】或下學期【02】）課程。
5. 申請期間：該學期起至當學期選課結束前，請填妥申請表送至系辦公室承辦秘書，建議於初選前完成，以利後續個人選課作業；未於入學當學期申請者，日後不得再申請抵免或申請增加抵免之課程。
6. 抵免核定：課程由本系進行初審，最終仍由教務處複核；教務處核定後，會再將核定後之抵免單發還，屆時會公告，再請同學至系辦公室領取。